

新規取得講習

PE管配管作業資格者認定(新規)講習会のお知らせ

標記講習会を開催いたします。

今年資格取得を希望される方は、申込手順により事前に郵送またはメールにてお申し込みください。

※新型コロナウイルス感染症等の状況により、開催日変更や中止になる可能性もありますので、ご了承ください。

記

1. 開催日 第1回 2024年7月10日(水) ・ 11日(木)
第2回 2024年9月11日(水) ・ 12日(木) (各2日間 9:00~16:20)

2. 受講人数 **定員32名(各回)**

先着順に受付します。定員を超えての受付はできませんので締切日前でも定員に達した場合は、日程変更をお願いする場合や受付を終了する場合もございます。

3. 会場 **すみだ産業会館** JR錦糸町駅南口駅前 丸井錦糸町店の8F・9Fです
住所:東京都墨田区江東橋3-9-10 墨田区・丸井共同開発ビル8F・9F

4. 資格の種類・要件・受講料(税込)

資格種類	PE管技術管理者	PE管配管技術者
受講要件	ガス主任技術者免状を保有し 2年以上の ガス小売事業※に係る ガス導管関係業務の経験者	6ヶ月以上の ガス導管配管作業に係る監督 又は ガス配管作業の実務経験者
受講料(税込)	80,300 円	80,300 円

※ガス小売事業とは、ガス事業法第2条第1項括弧書きに規定するものに係るガス小売事業を示す(旧簡易ガス事業)

注1. ※技術管理者を受講される方は、申込時に「**ガス主任技術者**」免状のコピーを添付

5. 申込受付期間
第1回 2024年4月25日(木) ~ 2024年6月10日(月) 申込書
第2回 2024年4月25日(木) ~ 2024年6月28日(金) 到着分迄

6. 申込受付 次頁以降の「申込手順」をご確認の上、郵送またはメールにてお申し込みください。

7. 受講料のご請求について

*** 受講料は後からご請求いたします。先に受講料を振り込まないでください。**

インボイス制度が導入されたことに伴い、受講料は全て法人様単位での一括請求となります。振込事業者様においては、事業所単位、個人単位での請求書の発行はいたしませんのでご了承ください。詳細については、本案内「申込方法」に記載しておりますので、ご確認のうえお申込ください。

※受講料は開催日の月末締めとし、翌月上旬に請求書を郵送いたします。

※請求書発行に関してご不明な点がございましたら、お知らせください。

8. 注意事項 直前のキャンセルや当日欠席は原則として受講料をご請求させていただきます。

9. PE管登録証について

講習会終了後、合格者には「PE管登録証」を申込書に記載の住所へ発送します。「PE管登録証」には証明写真の貼付、協会会員事業者様の証明印押印が必要となります。送付先は会員事業者様宛へお送りいたします(協力会社所属の方も含む)。なお、証明写真や証明印の無い「PE管登録証」は無効ですので、必ずお手続きください。

以上

*** 申 込 方 法 ***

インボイス対応請求書発行のため、下記の通りご案内いたします。

1. 受講料のお支払いについて

受講料は講習会終了後の請求となり、開催のあった月末締めとし翌月上旬に請求書を郵送いたします。
※振込払い事業者様においては、事前のお支払いではございませんので、ご注意ください。

2. 請求方法

(1)振込払い:会員事業者様の請求方法について

①請求書の取りまとめについて

受講申込については例年各会員事業者様にて取りまとめをお願いしているところですが、1事業者様から複数事業所単位または個人単位に分かれて申込をいただいた場合でも、受講料請求書は一括発行させていただきます。事業所単位、個人単位での発行はいたしませんので、何卒ご了承くださいますようお願い申し上げます。

協力工事会社に所属の方は、協力会社様宛へ一括して請求いたします。協力会社様宛請求書も事業所単位や個人単位での発行はいたしませんので、何卒ご了承くださいますようお願い申し上げます。

なお、協力会社所属の受講者の受講料を会員事業者様名義の請求書に含める場合は、事前にメールまたは電話にてご相談ください。別途対応いたします。

②請求書名義について

講習会受講料に関する全ての請求書名義は法人名のみとなります。部署名、担当者名は含まれません。

③請求書郵送先について

・会員事業者様の請求書

毎月お送りしている定期刊行物「事務局だより」の郵送先となりますが、変更されたい場合は、別紙「振込払い会員事業者様用:受講料請求書郵送先変更申込書」(本誌最終ページに添付)にてお申込をお願いいたします。

請求書名義と宛先を兼用表示する書式のため、代表者名や担当者名の記載はできません。部署名までのご指定可能ですが、指定する場合は住所に含めて表記します。

・協力会社様宛の請求書

申込書「様式1」の「4. 協力会社様宛請求書発行希望有無」欄に必ずご記入ください。

(2)口座振替制度ご契約事業者様の請求方法について

①請求書の取りまとめについて

協力会社様宛の請求は含めずに別途振込払いにする場合は、申込書「様式1」の「4. 協力会社様宛請求書発行希望有無」欄に必ずご記入ください。

②口座振替ご契約事業者様の請求書名義、郵送先について

ご契約時に登録いただいた名義での請求書発行、宛先住所へ郵送いたします。

インボイス対応請求書の発行についてご不明な点がございましたら、お問合せください。

連絡先: TEL:03-5405-2401 E-mail kanto@jcga-page.or.jp

申込書送付方法については3. または4. の方法でお願いいたします。

3. 申込書を郵送する場合

- ① 「様式1・申込書(鑑)」及び「様式2・PE管講習申込書」へご記入ください。
※受講票及び請求書送付先が会員事業者宛と協力会社宛で分かれる場合は、それぞれで取りまとめを行い「様式1・申込書(鑑)」を作成してください。
※協力会社の方は「様式2」にも協力会社名等を必ずご記入ください。
- ② 申込書等と「受講票」返信用封筒を必ず同封しお送りください。
- ③ 受講票は、申込受付期間終了後、各開催日の1ヶ月から2週間前までに同封いただいた返信用封筒にてお送りいたします。

★申込時の郵送書類の確認

☆送付書類

- ①様式1(申込書(鑑))
- ②様式2(PE管講習申込書)
- ③「ガス主任技術者」免状コピー(技術管理者を受講する方)
- ④返信用封筒(84円切手貼付)
※受講票返信のため宛先を明記してください

申込書郵送先 ※封筒に貼ってご使用ください ↓

〒105-0012
東京都港区芝大門1-1-30
芝NBFタワー1F
(一社)日本コミュニティーガス協会関東支部
PE管認定講習会申込 宛

4. 申込書をE-mailにて送付する場合

★メールにて申込する際の注意点

- ①メールのタイトルについては下記のとおりとしてください
・作成した申込書を送信時 → 「2024年度PE管認定講習会申込書」
※タイトルが違う場合は返信出来ない場合がございます。

- ②作成した申込書を添付するにあたって
申込書は全て、必ずPDFに変換してからメールに添付してください。

- ③申込先のE-mailアドレスは下記へお願いいたします
申込先E-mailアドレス: kanto@jcga-page.or.jp

★メール申込時の添付書類

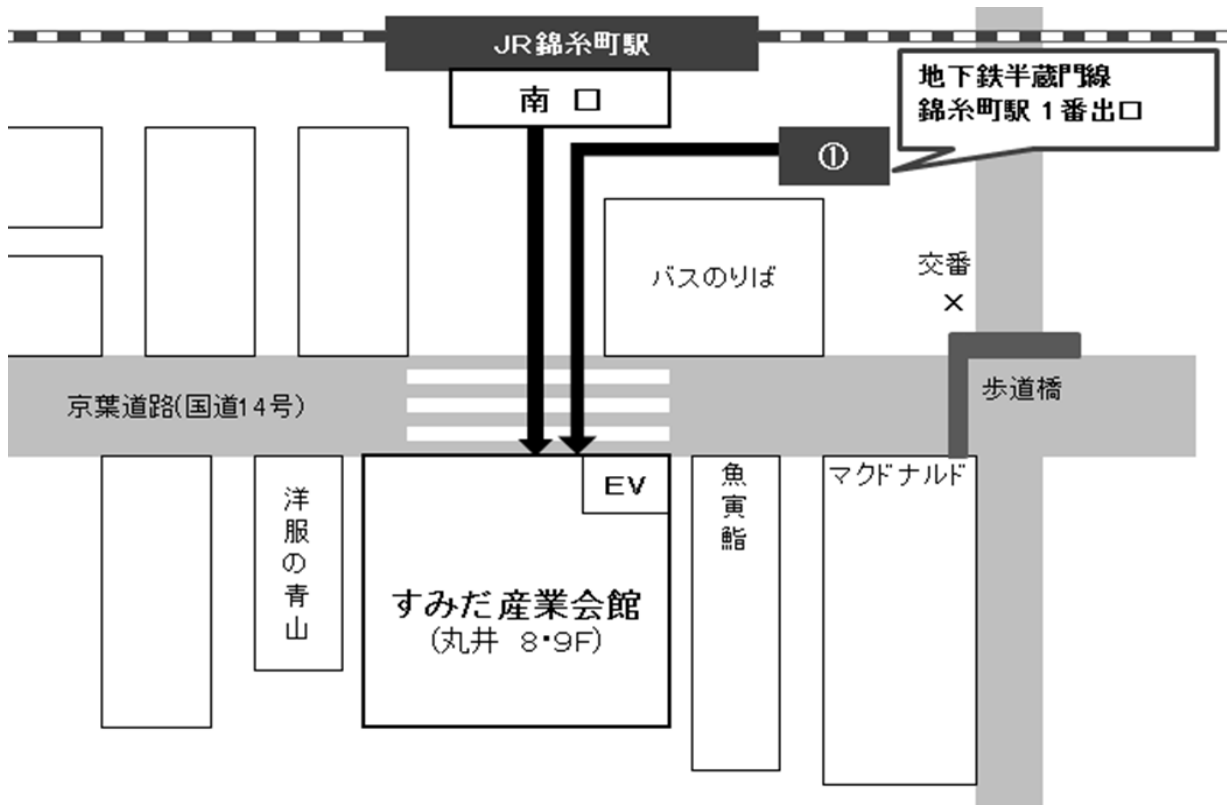
1. 「PE管認定講習会」入力シート(エクセルをPDFに変換してください)
2. 「ガス主任技術者」免状コピー(技術管理者を受講する方)

※本誌または協会ホームページ(講習会のお知らせ→関東支部内に掲載)の申込書にご記入いただきPDF化していただいたものでも受付可能です。

- ④受講票は、申込受付期間終了後、各開催日の1ヶ月から2週間前までにメールにてお送りいたします。

※申込書到着後、不備や日程調整が必要な場合は予め電話またはメールにてお知らせいたします。

すみだ産業会館へのアクセス



交通: JR総武快速線・総武線
東京メトロ半蔵門線

錦糸町駅南口より徒歩2分
錦糸町駅出口1より徒歩2分

JR錦糸町駅南口または地下鉄出口1を出て京葉道路(国道14号)を渡る

※丸井錦糸町店の8F・9Fです。建物に向かって左にあるATMコーナー付近のシースルーエレベーター(ガラス張りEV)で、9Fまでお越し下さい。

住所: 〒130-0022 東京都墨田区江東橋3—9—10 墨田区・丸井共同開発ビル8F・9F
※専用駐車場はありませんので、公共交通機関をご利用ください

当日の緊急連絡先:080-6566-0558

講習会に出席される皆様へ

講習会にご参加いただく皆様には、事前に次のことをお願いいたします。注意事項を守れない場合は、入館出来ない場合や、退席をお願いする場合がありますので、必ずご一読のうえ、受講いただきますようお願いいたします。

1. 次の方は受講をお控えください。

講習会当日までの健康観察により、発熱や咳・咽頭痛・倦怠感などの症状が認められる場合。

なお、受講日3日前から講習会当日まで検温や健康観察を行い、ご自身の体調変化について確認をお願いいたします。

2. 講習会当日の留意点

- ・講習中に体調不良となった場合は無理をせず、事務局にお申し出ください。
- ・マスクの着用にご協力をお願いいたします。
- ・講習開始前や休憩時、トイレ利用時、教室内での昼食休憩時等は、施設を利用する他のお客様もいるため、会話を控えてください。

3. 飲食について

教室内での昼食は可能です。ただし、教室の扉は開放しているため会話は控えてください。飲み物については、キャップ付きの容器であれば可能です。

4. ゴミの処理について

会場内のゴミ箱は施設側の指示により使用出来ません。ゴミは必ず各自でお持ち帰りください。

5. 喫煙について

建物内外全面禁煙です。また、条例により、路上での喫煙は禁止です。

以上

(一社)日本コミュニティーガス協会関東支部

様式1

PE管配管作業資格者認定講習会 申込書(鑑)

年 月 日

※講習会申込の詳細案内を必ずご覧の上ご記入ください

※受講票及び請求書送付先が会員事業者宛と協力会社宛で分かれる場合は、それぞれで取りまとめを行い本紙を作成してください

1. 会員事業者情報記入欄(PE管登録証送付先)

協会会員No.	会社名:	
部署名:	担当者名:	TEL:
〒 _____		
お届け先 _____		
住所: _____		

2. 申込人数

受講区分	開催日第1回 7/10～11日	開催日第2回 9/11～12日	申込人数 合計
PE管技術管理者			
PE管配管技術者			
申込人数 合計			

3. 受講票を協力会社へメール送付希望の場合はメールアドレスをご記入ください

※郵送希望の場合は郵送にて申込まいただき、返信用封筒を同封してください

協力会社E-mail	
会社名	担当者名

4. 協力会社様宛請求書発行希望有無(受講される方が正会員でなく協力会社の方の場合のみ記入)

※協力会社様宛請求書の発行を希望する場合は下記へご記入ください

※請求書は申込方法に関わらず郵送いたしますので、必ず送付先住所をご記入ください。

※電話番号は必ず日中連絡が取れる連絡先をご記入ください

協力会社様宛請求書の	①発行を希望する	・	②発行を希望しない
〒 _____			
協力会社様宛 請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所欄に記入してください)			
請求書名義(事業者名のみ):			
協力会社様ご連絡先電話番号:	担当者名:		

注意事項: 受講料のお支払いについて

*** 受講料は後から請求いたします。先に受講料を振り込まないでください。**

各開催日の受講月ごとに取りまとめ、請求いたします。請求書は、協力会社様宛をご希望の場合、本紙に記載の宛先へ郵送いたします。振込払いをされる会員事業者様宛の請求書は、毎月お送りしている定期刊行物「事務局だより」の郵送先または「振込払い会員事業者様用: 受講料請求書郵送先変更申込書」にてご記入いただいた宛先へ郵送いたします。口座振替請求の事業者様はご契約時に登録いただいた名義での請求書発行、宛先住所へ郵送いたします。

・申込に必要な書類

①申込書(鑑)「様式1」 ②講習申込書「様式2」 ④「ガス主任技術者」免状のコピー ※技術管理者を受講する方

・申込受付期間

第1回 2024年4月25日(木)～2024年6月10日(月)

第2回 2024年4月25日(木)～2024年6月28日(金)

様式2

PE管配管作業資格者講習申込書

一般社団法人 日本コミュニティーガス協会
関東 支部長 殿申込日
年 月 日

受講者氏名

PE管配管作業資格者講習を受講したいので下記の通り申し込みます。

（ふりがな） 氏 名	生年月日(西暦) 年 月 日		
受講区分/受講希望月 （該当に○）	受講区分 ①PE管技術管理者 ②PE管配管技術者	受講希望月 ①2024/7/10・11 ②2024/9/11・12	
会員事業者名	協会会員No.	会員事業者名	
協力会社名※ （協力会社所属の方のみ 記入）			
勤務先支店・営業所名			
勤務先住所	〒 TEL - -		
現在の職務名			

〈実務経験証明書〉

上記の者は、ガス導管
イ. 関係業務の職務
ロ. 配管作業の監督
ハ. 配管作業の実務
の実務経験が、 年 ヶ月であることを証明します。

年 月 日

証 明 者
(協力会社代表者)※確 認 者
(会 員 事 業 者)

- (備考) 1. 「受講区分/受講希望月」欄及び「実務経験証明書」欄は、相当するものを○で囲むこと
2. 協力会社所属の方は、「協力会社名※」欄を記入すること
3. 2. の場合は、「実務経験証明」欄の「証明者」欄へ協力会社の証明を、「確認者」欄へ当協会会員事業者の証明をそれぞれお願いいたします
4. PE管技術管理者受講の方は、ガス主任技術者免状のコピーを添付して下さい